



**STUDENT PLANNER  
AND HANDBOOK  
2018-2019**



*Education is not a preparation for life;  
Education is life itself –  
John Dewey*

**CARL VON LINNE SCHOOL  
3221 N. Sacramento  
Chicago, Illinois 60618  
www.linneschool.org  
Main Office (773) 534-5262  
Fax (773) 534-5287  
Renee Mackin, Principal  
Gabriel Parra, Assistant Principal**

**This agenda belongs to:**

**Name:** \_\_\_\_\_

**Room:** \_\_\_\_\_ **Grade** \_\_\_\_\_

<p align="center"><b>Regular 2018-2019 School Year Calendar- Calendario Regular del Año Escolar 2018-2019 &amp; Non-Attendance Days for Students – Días de Inasistencia para los Estudiantes</b></p>
--

<b>Sept. 4</b>	Classes Begin (Full Day) / Primer Día de Clases (Día Completo)
<b>Oct. 8</b>	Columbus Day- No School / Natalicio de Cristóbal Colon-No habrá clases
<b>Nov. 1</b>	End of Quarter 1 / Final del primer trimestre
<b>Nov 2-</b>	No School- Teacher Institute / Día de Desarrollo Profesional- No habrá clases
<b>Nov 12-</b>	Veteran's Day No School / Día del Veterano No habrá clases
<b>Nov 14-</b>	Report Card Pick -Up/Parent - Teacher Conference Day Entrega de Calificaciones/Conferencias de Padres- Maestros
<b>Nov. 21-23</b>	Thanksgiving Holiday Break / Receso de Acción de Gracias
<b>Dec. 24-Jan. 4</b>	Winter Vacation / Vacaciones de Invierno
<b>Jan. 7</b>	Classes Resume / Regreso a Clases
<b>Jan. 21</b>	Martin Luther King's Birthday - Natalicio de Martin Luther King
<b>Jan. 31</b>	End of Quarter 2 / Final del segundo trimestre
<b>Feb. 1</b>	No School- Teacher Institute / Día de Desarrollo Profesional no habrá clases
<b>Feb. 18</b>	Presidents' Day / Día de los Presidentes
<b>Apr. 4</b>	End of Quarter 3 / Final del tercer trimestre
<b>Apr. 5</b>	No School- Teacher Institute / Día de Desarrollo Profesional no habrá clases
<b>Apr. 10</b>	Report Card Pick-Up/Parent – Teacher Conference Day Entrega de Calificaciones/ Conferencias de Padres Maestros
<b>Apr. 15-19</b>	Spring Vacation / Vacaciones de Primavera
<b>Apr. 22</b>	Classes Resume / Regreso a Clases
<b>May 27</b>	Memorial Day / Día de Conmemoración a los Caídos
<b>June 18</b>	End of Quarter 2 / Final del segundo trimestre
<b>June 18</b>	Final Day of School / Ultimo día de Clases

## **MESSAGE FROM OUR ADMINISTRATION:**

Dear Parents and Students:

It is our pleasure to welcome you to Carl Von Linne Elementary School. The faculty, staff, and Local School Council join us in saying – *we're happy to have you as part of The Carl Von Linne family*. We hope this will be a successful year for you.

The pages of this handbook are filled with important information regarding school policy and procedures. Parents and students should review the contents together.

The Carl Von Linne Planner was designed to assist students in organizing daily, weekly and long-term assignments. It will improve organizational skills and serve as a helpful reference for parents. Working together, we will be able to reach our collective and individual goals for the 2018-2019 school year.

Sincerely,

Renee Mackin, Principal  
Gabriel Parra, Assistant Principal

## **MENSAJE DE NUESTRA ADMINISTRACIÓN:**

Estimados Estudiantes,

Es un gran placer darles la bienvenida a la Escuela Linne. La facultad, el personal, el Concilio Local Escolar y el Foro de Padres están de acuerdo cuando les digo que estamos muy felices de tenerlos como parte de la familia Carl Von Linne.

Las páginas de esta guía están llenas de información importante sobre las pólizas y procedimientos de la escuela. Tanto los padres, como los estudiantes, deben revisar juntos el contenido de este guía.

La Libreta de Planes de la Carl Von Linne fue creada para asistir al estudiante con la organización de sus tareas diarias y semanales, así como con los proyectos de largo plazo. Este programa es para mejorar las destrezas de organización, y les servirá a los padres como referencia. Trabajando juntos, podremos alcanzar nuestras metas colectivas y personales durante el año escolar 2012-2013.

Sinceramente,

Renee Mackin, Directora  
Gabriel Parra, Sub-Director

## **VISION**

Educating the Whole Child; College and Career Ready; Success in the Community

## **VISIÓN ESCOLAR**

La Educación Integral del Niño; Alcanzar el Éxito en la Profesión y la Universidad; Éxito en la Comunidad

## **MISSION**

The mission of Carl Von Linne Elementary School is to prepare students for college and career by providing a rigorous, research-based instructional program, aligned to the Common Core State Standards, with a focus on educating the “whole child”.

## **MISIÓN**

La misión de la escuela elemental Carl Von Linne es de preparar a los estudiantes para la universidad y una carrera profesional ofreciendo una rigurosa experiencia académica basada en las mejores prácticas de enseñanza, y alineado a los estándares estatales comunes básicos, con un enfoque en la educación integral del niño.

## **LINNE HOURS**

Monday through Friday  
8:00 a.m. to 3:00 p.m.

Children are expected to be in their assigned playground pickup area or at their designated breakfast table (annex students) at the times shown above, with all materials needed for their daily program.

The Chicago Public Schools have adopted a *Universal Breakfast* policy. As a result, every student will receive a daily breakfast bag upon entering the building. Students are expected to adhere to the following:

Monday – Friday

Entry Bell/Breakfast	8:00 a.m.
Dismissal	3:00 p.m.

## **SCHOOL CLOSING**

When the weather is extremely bad, especially during winter, snow or other conditions may cause the schools to close. Please listen to the radio or news to learn if the Chicago Public Schools are closed. Radio stations will make regular announcements about the status of schools. Recommended stations are: AM 780, AM 720, FM 91.5 (English), AM 1200 and FM 105.1 (Spanish).

## **E-MAIL**

You may e-mail the administration directly with any concerns, questions, or comments at:  
Renee Mackin, Principal: [rpmackin@cps.edu](mailto:rpmackin@cps.edu)  
Gabriel Parra, Assistant Principal: [gaparra@cps.edu](mailto:gaparra@cps.edu)

You may also find all teacher and staff e-mail addresses by visiting [www.linneschool.org](http://www.linneschool.org) and clicking on directory or [www.linneschool.org/directory.html](http://www.linneschool.org/directory.html)

## **INCLEMENT WEATHER**

Students should report to school at the regular times indicated in this handbook and not before. In the event of severe weather as students come to school, they should report to their regular entrance.

## **EMERGENCY INFORMATION**

In case of an emergency, or if a child should become ill at school, each student is required to have an emergency form on file in the school office with the following information: Parent/guardian name, address, home telephone, work telephone, and emergency telephone numbers of two friends or relatives. Medical alert information, if appropriate, should be provided. If a child must leave school early due to illness, a parent/guardian adult must pick up the student. If your name does not appear on the child's emergency form, you will not be allowed to take the child.

## **HORARIO DE LINNE**

Lunes a viernes  
8:00 a.m. – 3:00 p.m.

Se espera que los niños estén en el área del patio asignado durante el horario antes mencionado, y con los materiales necesarios para su programa diario. Los estudiantes harán fila en el lugar asignado o mesa asignada de desayuno (anex), y serán acompañados por su maestro(a) al entrar y salir del edificio diariamente.

Las Escuelas Públicas de Chicago han adoptado un programa de *desayuno universal*. Como tanto, todos los estudiantes recibirán una bolsa con su desayuno diariamente al entrar a la escuela. Los estudiantes deben de seguir el siguiente horario:

Lunes a Viernes:

Campana de Entrada/Desayuno	8:00 a.m.
Despedida	3:00 p.m.

## **CIERRE DE ESCUELAS**

Cuando el clima está extremadamente severo, especialmente durante el invierno, la nieve y otras condiciones pueden causar el cierre de las escuelas. Favor de escuchar la radio o ver las noticias para saber si las Escuelas Públicas de Chicago permanecerán cerradas. Las estaciones de radio anunciarán si habrá clases o no. Recomendamos las siguientes estaciones de radio AM 780, AM 720, FM 91.5 (Ingles), AM 1200 y FM 105.1 (Español).

## **CORREO ELECTRONICO (E-MAIL)**

Usted se puede comunicar directamente con la administración de la escuela por medio de los siguientes correos electrónicos:

Renee Mackin, Directora: [rpmackin@cps.edu](mailto:rpmackin@cps.edu)

Gabriel Parra, Subdirector: [gaparra@cps.edu](mailto:gaparra@cps.edu)

También puede encontrar las direcciones de correo electrónico de todo el personal escolar visitando nuestra página web: [www.linneschool.org](http://www.linneschool.org) y hacer click al área del directorio o puede llegar directo bajo la siguiente dirección: [www.linneschool.org/directory.html](http://www.linneschool.org/directory.html)

## **CLIMA INCLEMENTE**

Los estudiantes se reportarán a la escuela durante el horario regular que aparece en esta agenda, y no antes. Si el clima se deteriora en camino a la escuela, los estudiantes se reportarán a su entrada regular.

## **INFORMACIÓN DE EMERGENCIA**

En caso de emergencia, o si un niño se enferma en la escuela, se requiere que cada estudiante tenga una hoja de emergencia en la oficina escolar con la siguiente información: Nombre del padre o encargado, dirección, teléfono del hogar, teléfono del trabajo, y dos teléfonos de amistades o familiares. Usted debe proveer información médica si es necesario. Si su niño necesita salir de la escuela temprano por razones médicas, el padre o encargado debe ser el que recoja al estudiante. Si su nombre no aparece en la hoja de emergencia, usted no podrá llevarse al niño.

## **LINNE SCHOOL STANDARD DRESS CODE**

The following standard dress code applies to ALL students in grades pre-K through 8<sup>th</sup>:

- Solid navy slacks (Dockers, no jeans) knee length shorts or skirts, and jumpers. Pants must be worn *at the waist with a belt*.
- Belts should be a solid color and mandatory for students in 5<sup>th</sup> through 8<sup>th</sup> grade.
- Solid light blue polo shirts free of printing, pictures, slogans or drawings except for the Linne logo (it is suggested but not required to buy your polo shirts from the school).
- Solid navy sweatshirts or sweaters, free of printing, pictures, slogans, or drawings. Sweaters or sweatshirts may have hoods, however the students should not wear the hoods on their heads while in the building. Sweaters or hoodies will not be allowed if the temperature is above 80 degrees.
- Gym shoes, dress shoes and sandals are allowed (no flip flops or slippers); shoelaces should be of one color and tied at all times.
- Hairstyles and colors should not interfere with the educational process in the classroom (we suggest that students refrain from dying their hair any color that is not natural—orange, purple, etc.) with adornments (such as headbands) limited to one.

- Sports wristbands, head sweatbands, bandanas, and rubber wristbands are not permitted.
- Large earrings, face jewelry, tongue jewelry and makeup are not allowed during the school day. Boys may not wear earrings of any kind.

Clothing that is not part of the Carl Von Linne Elementary School Standard Dress Code is unacceptable.

Violations of the Carl Von Linne Elementary School Dress Standards will be handled in accordance with the Uniform Discipline Code of the Chicago Public Schools. Group 1-4. (Being improperly dressed or failing to abide by school dress code or uniform policy.)

No jeans are allowed, unless notified in writing by the school.

The School Administration reserves the right to restrict the wearing of any clothing or manner of dress that is thought to be disruptive or known to be representative of any group or cause which is contrary to the educational purposes of Carl Von Linne Elementary School. If a student arrives "out of uniform" a rental shirt will be provided and an "out of uniform notice" will be given. Please read the notice carefully, sign and date, and send it back to the school the following day. Students that repeatedly arrive to school out of uniform will receive a "strike" (PBIS Consequence) and a teacher/parent conference will be issued.

### **POLITICA DEL UNIFORME DE LA ESCUELA LINNE**

El siguiente código de vestir estándar se aplica a todos los estudiantes del pre-kinder al octavo grado:

- Pantalones azul marino sólido (estilo dockers no jeans o mezclillas) pantalones cortos o faldas hasta la rodilla. Los pantalones deben llevarse en la cintura y con un cinturón/correa.
- Los cinturones deben ser de color sólido y obligatorio a todos los estudiantes de quinto a octavo grado.
- Camisas con cuello estilo polo y de color azul cielo/claro libre de impresión, imágenes, lemas o dibujos con la excepción de la insignia/logo oficial de la escuela Linne. Se recomienda el uso/compra de camisas polo con el logo/insignia de la escuela pero no es obligatorio.
- Suéteres azul marino, libre de impresión, imágenes, lemas o dibujos. Suéteres o sudaderas pueden tener capucha/gorro/cubiertas (hood), sin embargo los estudiantes no deben usar las capuchas en sus cabezas, mientras están en la escuela o en los alrededores de la escuela. No se aceptara el uso de suéteres con o sin capucha si la temperatura esta por más de 80 grados.
- Zapatos de gimnasia, zapatos de vestir y sandalias se les permite (no se permiten chancletas o zapatos de dormir) cordones de los zapatos deben ser de un color y atados en todo momento.
- Los peinados y colores no deben interferir con el proceso educativo en el aula (se sugiere que los estudiantes se abstengan de pintar su pelo de cualquier color que no sea natural ejemplo: color naranja, morado, etc) con adornos (como cintas para la cabeza) se limitan a

uno.

- Muñequeras, pañuelos y sudaderas de cabeza y pulseras de goma no son permitidos.
- Aretes/pendientes grandes, joyería de cara, aretes o joyería en la lengua y maquillaje no está permitido durante el día escolar. Los chicos/niños no pueden usar aretes de ningún tipo.

Ropa que no es parte del Código de la escuela Carl Von Linné es inaceptable. Violaciones de las normas de Carl von Linné serán tratados de acuerdo con el Código Uniforme de Disciplina de las Escuelas Públicas de Chicago. Grupo 1-4. (Estar mal vestidos o no cumplir con el código de vestimenta.)

No están permitidos los pantalones jeans/mezclillas/mahones a menos que la escuela notifique por escrito.

La dirección de la escuela se reserva el derecho de restringir el uso de cualquier prenda de vestir o la manera de vestir que se cree que es perjudicial o que se sabe representante de algún grupo o causa que sea contrario a los objetivos educativos de la Escuela Primaria Carl von Linné. Si un estudiante se presenta a clases “fuera de uniforme” un uniforme de alquiler se le proveerá y una notificación de “violación al uniforme escolar” será proveída. Por favor de leer esta notificación con cuidado y firmarla y mandarla al maestro(a) de su hijo(a) al siguiente día. Aquellos estudiantes que continuamente ignoran el uniforme escolar recibirán un “strike” (Consecuencia PBIS) y una conferencia con los padres será pedida.

### **STUDENT DISCIPLINE POLICY**

In order to grow educationally, socially and emotionally, all students need to be in an orderly, safe and well-disciplined environment. Good behavior is a must in the classroom, hallways, lunchroom and playground to ensure constant learning for all students. Respect should be given to all children and adults in the school. Everyone is responsible for his or her own self-discipline and self-control. Each person has a responsibility to make a positive contribution to the school. Inappropriate behavior demonstrated either in the school building or on school grounds is unacceptable. Disciplinary action will correspond to the Uniform Discipline Code mandated by the Chicago Public Schools. Students are expected to behave according to the expectations of Carl Von Linne Elementary School:

**Respect yourself**  
**Respect Others**  
**Respect the Environment**

### **PROMOTION POLICY**

It is important that both parents and students understand the promotion policy. Students at Benchmark Grades 3, 6, and 8 are to attain the NWEA scores in reading and math set by the Board of Education. Students are also required to receive passing cumulative grades of C or higher in both reading and math.



Students that do not meet the academic criteria will be required to attend a summer school program. In some cases students may be re-tested. Students that do not successfully meet the summer school criteria will be retained.

Promotion of Special Education students is based on meeting the Individual Educational Program (IEP) goals.

### **REGLAS DE DISCIPLINA DEL ESTUDIANTE**

Para crecer educacional, social y emocionalmente, todos los estudiantes necesitan estar en un ambiente ordenado, seguro y bien disciplinado. La buena conducta es una necesidad en las aulas, pasillos, comedor y zona de juegos para asegurar el aprendizaje permanente para todos los estudiantes.

El respeto se debe dar a todos los niños y adultos en la escuela. Todos somos responsables de nuestra propia auto-disciplina y el autocontrol. Cada persona tiene la responsabilidad de hacer una contribución positiva a la escuela. Conducta inapropiada demostrada en la escuela o en los alrededores es inaceptable. La acción disciplinaria se corresponde con las consecuencias detalladas en el Código de Disciplina Uniforme de las Escuelas Públicas de Chicago. Los estudiantes deben comportarse de acuerdo con las expectativas de Carl Von Linne.

**Respeto al mismo  
Respeto a los demás  
Respeto al ambiente/alrededores**

### **PROMOCIÓN DE GRADOS**

Es importante que los padres y los estudiantes entiendan las reglas de promoción. Los estudiantes en grados de transición de 3, 6, y 8 deben alcanzar los resultados del examen NWEA en lectura y matemáticas establecidos por el conjunto de la Junta de Educación de la ciudad de Chicago. Los estudiantes también deben recibir un resultado acumulativo de C o más en lectura y matemáticas en su boletín de calificaciones.

Los estudiantes que no cumplen con los criterios académicos van a estar obligados de asistir a un programa de escuela de verano. En algunos casos los estudiantes pueden volver a tomar la prueba. Los estudiantes que no cumplen los criterios de éxito de la escuela de verano serán retenidos.

Promoción de estudiantes de educación especial se basa en el cumplimiento del programa de Educación Individual (IEP).

### **HOMEWORK POLICY**

Homework is an integral part of any educational program. Students will be assigned homework each school night in major subjects, including, but not limited to, reading, math, writing, language arts, science, and social studies. Homework provides practice and drill that reinforces classroom learning, reviews previously learned skills and concepts, is an opportunity for independent study, research, and creative thinking. It helps students retain what they learn for longer periods of time. It is important that a student completes all homework and any missed assignments. Students who are absent must ask their teacher(s) for missed assignments.

Homework may be in the form of reading a book for a book report, drawing a map, doing math problems, answering questions at the end of a chapter, studying for a test, reviewing spelling/vocabulary words, memorizing a short song or passage, studying notes from the days class, writing a composition, completing a project for science or social studies, practicing a speech or completing other work assigned by the teacher.

The amount of time spent on daily homework assignments varies with the age of the child. Students should expect homework as follows:

Kindergarten	15 minutes a day
Grades 1, 2, & 3	30 minutes a day
Grades 4, 5, & 6	45 minutes a day
Grades 7 & 8	60 minutes a day

### **CONFERENCES/VISITORS**

Parents are urged to contact the school whenever the need arises. Please call the school office at 773-534-5262 to leave a message for your child's teacher. You may also send a note to the teacher with your child.

The faculty and staff encourage parents to visit the school. All visitors are requested to report to the school office for a visitor's pass.

Conferences with teachers, counselors or administration may be arranged by calling the school between 8:00 a.m. and 3:00 p.m., or by sending a letter to the school. If you need an interpreter, please inform the school so that assistance can be provided.

### **POLITICA DE TAREAS/DEBERES**

La tarea es parte integral de cualquier programa educativo. Los estudiantes serán asignados tarea cada noche de acuerdo a su currículo general, e incluyendo: lectura, matemática, escritura, artes de lenguaje, ciencia, estudios sociales y otras clases. La tarea provee práctica y refuerza lo que se ha aprendido en el salón de clases, repasa destrezas y conceptos aprendidos, da oportunidad para el estudio independiente, le permite al estudiante hacer investigaciones y ayuda con el pensamiento creativo. También ayuda al estudiante a retener conocimientos por un largo período de tiempo. Es importante que el estudiante complete todas sus tareas. Los estudiantes que hayan faltado a clases deben pedirle a su maestro/a las tareas previamente asignadas.

La tarea es variable, la misma puede incluir; leer un libro para un reporte, dibujar un mapa, problemas de matemática, contestar preguntas al final de un capítulo, estudiar para un examen, memorizar palabras de deletreo, una pequeña canción o pasaje, estudiar las notas tomadas en clase, escribir una composición, completar un proyecto para ciencia u estudios sociales, practicar un discurso, u otras tareas asignadas por el maestro/a.

La cantidad de tarea varía de acuerdo a la edad del niño. Los estudiantes deben esperar tareas como a continuación:

Kinder	15 minutos diarios
Grados 1, 2 & 3	30 minutos diarios
Grados 4, 5 & 6	45 minutos diarios
Grados 7 & 8	60 minutos diarios

### **CONFERENCIAS/VISITANTES**

Exhortamos a los padres a que se comuniquen con la escuela cuando sea necesario. Favor de llamar a la oficina escolar al 773-534-5262, para dejarle un mensaje al maestro/a de su niño o envíele una nota.

La facultad y el personal exhortan a los padres a que visiten la escuela. Se requiere que todo visitante se reporte a la oficina por un pase de visitante.

Para conferencias con maestros, consejeros o administración, usted podrá llamar a la escuela de 8:00 a.m. y 3:00 p.m., o escriba una nota. Si va a necesitar un intérprete, favor de informárselo a la escuela.

### **PARENT SIGNATURE**

Please acknowledge that you have read the information provided in the Student Agenda. Feel free to contact your child's teacher, Mr. Parra or Ms. Mackin if you have any questions or concerns. Parents play a vital role in the educational process and your input, comments, and suggestions are valued.

### **FIRMA DEL PADRE/MADRE**

Por favor de confirmar que ha leído la información en esta agenda. Por favor de comunicarse con el maestro(a) de su hijo(a) o al Sr. Parra o Sra. Mackin si tiene alguna pregunta o inquietud. Los padres juegan un papel muy crítico en el proceso educacional y sus comentarios y sugerencias son valorados.

---

Parent's Signature/ Firma del Padre/Madre

---

Date/Fecha